

ОГРН 1155032003282  
ГРН 215503209779  
Прошито, пронумеровано, скреплено печатью  
на 36 листах  
22 июня 2015 года  
Оригинал документа хранится в регистрирующем органе  
Должность уполномоченного \_\_\_\_\_  
ФИО \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_



УТВЕРЖДЕН

постановлением Главы городского  
округа Звенигород

от «08» 06 2015 г. № 414

# УСТАВ

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Православная гимназия во имя преподобного Саввы Сторожевского»  
городского округа Звенигород

(МАОУ «Православная гимназия» г.о. Звенигород)

(редакция № 3)

СОГЛАСОВАН:

Председатель Комитета образования и  
социальной сферы городского округа  
Звенигород



Д.А. Шиков

ПРИНЯТ

На общем собрании трудового  
коллектива

Протокол от «01» июня 2015 г.  
№ 3

РАССМОТРЕН:

На заседании Наблюдательного  
совета

Протокол от «01» июня 2015 г.  
№ 23

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Православная гимназия во имя преподобного Саввы Сторожевского» городского округа Звенигород (далее - Гимназия), создано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон об образовании), Федеральным законом от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Постановлением Главы городского округа Звенигород от 17.02.2012 г. №102 в целях реализации права граждан на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего и среднего общего образования.

**1.2.** Полное наименование Гимназии: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Православная гимназия во имя преподобного Саввы Сторожевского» городского округа Звенигород.

**1.3.** Сокращенное наименование Гимназии: МАОУ «Православная гимназия» г.о. Звенигород.

**1.4.** Фирменное наименование Гимназии: Православная гимназия.

**1.5.** Организационно-правовая форма: муниципальное автономное учреждение.

**1.6.** Место нахождения (юридический адрес) и почтовый адрес Гимназии: 143180, Московская область, г.о.Звенигород, ул. Московская, 35, телефон: 8(498)-697-68-77.

**1.7.** Адрес официального интернет – портала Гимназии: [www.zveng.ru](http://www.zveng.ru).

**1.8.** Учредителем Гимназии является муниципальное образование «Городской округ Звенигород». Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования «Городской округ Звенигород» осуществляет Глава городского округа Звенигород (далее – Учредитель). Формирование и реализацию муниципальной политики в сфере образования на территории городского округа Звенигород осуществляет Муниципальное казенное учреждение городского округа Звенигород «Комитет образования и социальной сферы» (далее - Комитет), являющейся отраслевым органом Администрации городского округа Звенигород в сфере управления образованием, культурой, спортом, туризмом, молодежной политикой, социальной поддержкой населения, создания условий для оказания медицинской помощи населению в городском округе Звенигород.

**1.9.** Место нахождения (почтовый адрес) Учредителя: 143180, г.о. Звенигород, ул.Ленина, д.28.

**1.10.** Отношения между Учредителем и Гимназией строятся на основании законодательства Российской Федерации, Московской области и нормативных правовых актов городского округа Звенигород.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

**2.1.** Гимназия осуществляет свою уставную деятельность путём выполнения работ и оказания услуг в сфере образования в соответствии с муниципальным заданием, утвержденным Учредителем.

**2.2.** Основным предметом (видом) деятельности Гимназии является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

### **2.3. Основными целями деятельности Гимназии являются:**

- 1) создание условий для усвоения обучающимися общеобразовательных программ, реализуемых Гимназией;
- 2) создание благоприятных условий для свободного, разностороннего развития личности;
- 3) создание условий для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- 4) создание условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся.

### **2.4. Основными задачами Гимназии являются:**

- 1) достижение обучающимися соответствующего уровня освоения общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, углубленного изучения русского языка как государственного языка Российской Федерации, а также учебного курса «Основы православной культуры»;
- 2) достижение обучающимися за счет углубленного изучения предметов гуманитарного профиля образовательного уровня, обеспечивающего профилизацию обучающихся в соответствии с их склонностями, способностями, интересами и состоянием здоровья, овладение навыками самостоятельной исследовательской и научной работы;
- 3) социализация обучающихся и формирование активной социальной позиции;
- 4) воспитание гражданственности, патриотизма, трудолюбия, нравственности на основе лучших традиций отечественной культуры;
- 5) предоставление возможности дополнительного образования.

**2.5.** В своей деятельности Гимназия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и иными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законодательством, Уставом и иными нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Московской области, Уставом муниципального образования «Городской округ Звенигород», иными актами органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ Звенигород», приказами Комитета образования и социальной сферы городского округа Звенигород, а также настоящим Уставом, муниципальным заданием и локальными актами Гимназии.

**2.6.** Гимназия является юридическим лицом, имеет находящееся в оперативном управлении обособленное имущество, принадлежащее муниципальному образованию «Городской округ Звенигород», самостоятельный баланс, и осуществляет бухгалтерский учет. Гимназия отвечает по своим обязательствам находящимся в ее распоряжении денежными средствами и имуществом. Гимназия как юридическое лицо имеет расчетные счета в учреждениях банков, вправе от своего имени заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности - быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс. Гимназия имеет

круглую печать, содержащую полное и сокращенное наименование на русском языке установленного образца, штампы, бланки, эмблему и вывеску со своим наименованием. Гимназия не несет ответственности по обязательствам Учредителя и созданных им юридических лиц.

**2.7.** Права юридического лица у Гимназии в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом и направленной на подготовку образовательного процесса, возникают с момента государственной регистрации Гимназии. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Гимназии с момента выдачи ей лицензии (разрешения). Права Гимназии на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования, на пользование печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации возникают с момента ее государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

**2.8.** Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивают органы здравоохранения на основании договора о совместной деятельности, заключенного между Гимназией и учреждением здравоохранения. Гимназия обязана создать условия для осуществления медицинской деятельности. Медицинский персонал наряду с администрацией Гимназии и педагогическими работниками несет ответственность за здоровье обучающихся, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся.

**2.9.** Организация питания обучающихся в Гимназии возлагается на Гимназию и соответствующую организацию общественного питания. В Гимназии предусматривается помещение для питания обучающихся, а также для хранения продуктов питания и приготовления пищи.

**2.10.** Гимназия может создавать структурные подразделения, филиалы, отделения, и открывать представительства с соблюдением требований законодательства Российской Федерации. Филиалы, представительства, отделения, структурные подразделения Гимназии действуют на основании положений о них, утвержденных приказом директора Гимназии. Лицензирование филиалов осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Филиалы, представительства, отделения, структурные подразделения Гимназии могут по его доверенности осуществлять полностью или частично полномочия юридического лица.

**2.11.** Гимназия в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе участвовать в создании образовательных объединений в форме ассоциаций или союзов. Указанные образовательные объединения создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами. В Гимназии не допускается создание организационных структур политических партий, общественно-политических движений и организаций, а также осуществление их деятельности. По инициативе детей и молодежи в Гимназии могут создаваться соответственно детские и молодежные объединения.

**2.12.** Гимназия может получить общественную аккредитацию в различных российских, иностранных и международных общественных образовательных, научных и промышленных структурах. Такая аккредитация не влечет за собой дополнительные финансовые обязательства со стороны Учредителя.

**2.13.** Ежегодно Гимназия обязана опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества.

**2.14.** Ежегодно Гимназия обязана вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**2.15.** Гимназия предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

**2.16. Гимназия обеспечивает открытость и доступность следующих документов, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны:**

- 1) Устав, в том числе внесенные в него изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Гимназии;
- 3) решение Учредителя о создании Гимназии;
- 4) решение Учредителя о назначении директора Гимназии;
- 5) положения о филиалах, представительствах Гимназии;
- 6) документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета;
- 7) план финансово-хозяйственной деятельности Гимназии;
- 8) годовая бухгалтерская отчетность;
- 9) документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Гимназии;
- 10) Муниципальное задание на оказание услуг;
- 11) отчет о результатах деятельности Гимназии и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

**2.17.** Деятельность Гимназии осуществляется в интересах личности, общества, государства и строится на принципах демократии, гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей.

### **3. КОМПЕТЕНЦИЯ, ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ГИМНАЗИИ**

**3.1.** Гимназия обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с действующим законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

**3.2.** Гимназия свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

#### **3.3. К компетенции Гимназии относятся:**

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, по согласованию с Учредителем;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Гимназии;

7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Гимназии;

8) прием обучающихся в Гимназию;

9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

11) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

14) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Гимназии;

15) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

16) приобретение или изготовление бланков документов об образовании;

17) установление требований к одежде обучающихся, если иное не установлено законодательством Московской области;

18) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Гимназии и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

19) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

20) обеспечение создания и ведения официального сайта Гимназии в сети «Интернет»;

21) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**3.4.** Гимназия вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Гимназии деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

**3.5.** Гимназия обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Гимназии;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Гимназии.

**3.6.** Гимназия несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Гимназии. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Гимназии и его должностные лица несут ответственность в соответствии с требованиями действующего законодательства.

## **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

**4.1.** Обучение и воспитание в Гимназии ведутся на русском языке. В качестве иностранных изучаются языки, преподавание которых предусмотрено учебными программами и организовано в Гимназии.

**4.2.** Учредитель Гимназии устанавливает порядок приёма в неё на ступени начального общего, основного общего, среднего общего образования, обеспечивающий приём всех подлежащих обучению граждан и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

1) В первый класс Гимназии принимаются дети, достигшие 6 лет и 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими 8 лет, независимо от уровня их подготовки.

2) По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель вправе разрешить прием детей в Гимназию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3) С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с настоящим Уставом Гимназии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации организации, Гимназия размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на своем официальном сайте.

4) С целью проведения организационного приема в первый класс Гимназия не позднее 10 дней с момента издания Приказа размещает на информационном стенде, на

своем официальном сайте, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах.

5) Гимназия может отказать гражданам в приеме их детей в Гимназию только по причине отсутствия свободных мест. Прием детей осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

б) Прием граждан в Гимназию осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Гимназия может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося) и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

7) Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

8) При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

При приеме в Гимназию на ступень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

9) Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Гимназию не допускается.

10) Прием заявлений в первый класс начинается с 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в Гимназию оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказ о зачислении в первый класс издается не ранее 1 августа текущего года.

11) Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации



Гимназии, Уставом Гимназии фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12) Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законными представителями) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Гимназию, о перечне предоставленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Гимназии, ответственного за прием документов, и печатью Гимназии.

13) Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

14) На каждого ребенка, зачисленного в Гимназию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

15) При наличии свободных мест и успешном прохождении аттестации в Гимназию могут быть приняты лица, не достигшие 18 лет и не имеющие основного общего образования:

- а) в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня;
- б) ранее получавшие основное общее образование в форме семейного образования и (или) самообразования (на дому).

16) При приеме в Гимназию в порядке перевода из образовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, представляется также документ имеющего государственную аккредитацию общеобразовательного учреждения об уровне образования или уровне освоения обучающимся соответствующей общеобразовательной программы.

17) Отношения Гимназии и родителей (законных представителей) обучающихся регламентируются договором «Договор о предоставлении общего образования муниципальным автономным образовательным учреждением».

**4.3.** В Гимназии реализуются основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования. Гимназия осуществляет образовательный процесс в соответствии с тремя уровнями общего образования образования:

**4.3.1.** I уровень (нормативный срок освоения - четыре года) - начальное общее образование осуществляет:

- 1) становление основ гражданской идентичности и мировоззрения обучающихся;
- 2) формирование основ и умения учиться и способности к организации своей деятельности;
- 3) умение понимать, сохранять цели и следовать им в учебной деятельности, планировать свою деятельность, осуществлять её контроль и оценку, взаимодействовать с педагогом и сверстниками в учебном процессе;
- 4) духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, предусматривающее принятие ими моральных норм, нравственных установок, национальных ценностей;
- 5) укрепление физического и духовного здоровья обучающихся.

Начальное образование является базой для получения основного общего образования. В дополнение к обязательным предметам могут вводиться предметы по выбору обучающегося и его родителей (законных представителей), направленные на реализацию интересов, способностей и возможностей личности. Во внеурочное время Гимназией организуется деятельность по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) в таких формах как экскурсии, паломничества, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и т.д.

**4.3.2.** II уровень (нормативный срок освоения - пять лет) - основное общее образование обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования, духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, становление их гражданской идентичности как основы развития гражданского общества, условия становления и формирования личности обучающихся, их склонностей, интересов и способностей к социальному определению. В дополнение к обязательным предметам могут вводиться предметы, направленные на возможно более полную реализацию интересов и способностей учащихся.

В 9 классах Гимназия организует предпрофильную подготовку, которая предусматривает систему педагогической, психологической, информационной и организационной поддержки обучающихся, содействующую их самоопределению по завершении основного общего образования. Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, среднего профессионального образования. Основное общее образование и государственная (итоговая) аттестация по его завершении являются обязательными для каждого обучающегося Гимназии.

**4.3.3.** III уровень (нормативный срок освоения - два года) - среднее общее образование является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение обучающимися общеобразовательных программ среднего общего образования, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей обучающихся, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения и системно-деятельностного подхода. При наличии соответствующих условий и возможностей, исходя из запросов, обучающихся и их родителей (законных представителей) в Гимназии может быть введено обучение по профилям как средство дифференциации и индивидуализации обучения, позволяющее более полно учитывать интересы, склонности и способности обучающихся. В дополнение к обязательным предметам могут вводиться предметы, направленные на возможно более полную реализацию интересов и способностей учащихся. Среднее общее образование является основой для получения среднего профессионального и высшего образования. В Гимназии реализуются общеобразовательные программы, обеспечивающие углубленную подготовку по отдельным предметам согласно действующей лицензии на образовательную деятельность. Требование обязательности основного общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее. Содержание образования в Гимназии определяется программами, разработанными, утверждаемыми и реализуемыми Гимназией самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов и примерных образовательных программ, разработанных государственными органами

управления образованием. Отдельные программы дополнительного образования, элективных курсов, спецкурсов Гимназия разрабатывает, утверждает самостоятельно. Гимназия при реализации общеобразовательных программ использует возможности учреждений науки и культуры и высших учебных заведений.

**4.4.** Организация образовательного процесса в Гимназии строится на основе учебного плана, разрабатываемого Гимназией самостоятельно в соответствии с базисным учебным планом, и регламентируется годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий. При этом Гимназия работает по графику пяти – или шестидневной рабочей недели:

- 1) пятидневная рабочая неделя для обучающихся 1 классов с двумя выходными днями, в первую смену;
- 2) шестидневная рабочая неделя для обучающихся 2-4 классов с одним выходным днем, в первую смену.

Продолжительность урока (академического часа) 35 – 45 минут. Расписание занятий предусматривает 10-минутный перерыв между уроками для отдыха и 20-минутные перерывы между уроками для организации горячего питания обучающихся. В учебном плане Гимназии количество часов, отведенных на преподавание отдельных предметов, не может быть ниже количества часов, определенных государственным базисным учебным планом. Учебные нагрузки обучающихся должны соответствовать установленным нормам возрастной физиологии и не должны превышать норм предельно допустимых учебных нагрузок обучающихся общеобразовательных учреждений.

**4.5.** Количество и наполняемость классов в Гимназии зависит от количества обучающихся и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и контрольных нормативов.

Гимназия вправе открывать группы продленного дня по запросам родителей (законных представителей) в соответствии с нормами и требованиями СанПиН. Минимальная наполняемость групп продленного дня Гимназии устанавливается в количестве 15 обучающихся.

**4.6.** При проведении занятий по трудовому обучению, по физической культуре, иностранному языку и изобразительному искусству на ступенях начального общего, основного общего, среднего общего образования допускается деление класса на две группы при наполняемости класса 20 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью и (или) при проведении занятий по другим предметам.

**4.7.** Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации Гимназии номером, отражающим год обучения; за каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников Гимназии.

**4.8.** Учебный год в Гимназии начинается, как правило, с 1 сентября. Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день. Продолжительность учебного года в 1-х классах составляет 33 недели, во 2-11-х классах – не менее 34 недель, без учета государственной (итоговой) аттестации. Учебный год делится на четыре четверти, которые отделяются друг от друга каникулами. Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 календарных недель. Для обучающихся первых классов в течении учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы в

середине третьей четверти. Годовой календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей и каникул, разрабатывается и утверждается приказом директора Гимназии с учетом мнения Педагогического совета Гимназии ежегодно.

**4.9.** Текущий контроль успеваемости обучающихся Гимназии осуществляется учителями по 5-балльной системе (2, 3, 4, 5). Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет оценку в журнал и дневник обучающегося. Успешность освоения программ обучающимися 1-х классов характеризуется качественной оценкой. Промежуточные итоговые оценки в баллах выставляются за четверти во 2 – 9 классах и полугодия в 10 – 11 классах. В конце учебного года выставляются итоговые годовые оценки. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с оценкой знаний по учебному предмету во время текущего учебного года, во время промежуточной или итоговой аттестации им предоставляется возможность обратиться в конфликтную комиссию Гимназии. Сроки проведения промежуточной (переводной) аттестации определяются Педагогическим советом Гимназии.

**4.10.** Порядок, перечень предметов, график проведения и форма промежуточной (переводной) аттестации обучающихся 2-8, 10 классов утверждаются решением Педагогического совета Гимназии и доводятся до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за месяц приказом директора Гимназии. Выбор обязательных предметов для промежуточной аттестации определяет Педагогический совет Гимназии не позднее, чем за два месяца до начала аттестации. Организация и проведение промежуточной аттестации регулируется соответствующим локальным актом Гимназии.

Ежегодная промежуточная аттестация в форме экзаменов или зачетов может проводиться в классах с углубленным изучением предметов, начиная с 7 класса. Решение о проведении такой аттестации в данном учебном году принимается Педагогическим советом и закрепляется приказом директора «О выборе форм промежуточной аттестации». Ответственность за периодическое информирование родителей (законных представителей) обучающихся об их успеваемости возлагается на классных руководителей. В целях информирования родителей (законных представителей) об успеваемости обучающихся при наличии условий может применяться такая форма, как «электронный дневник», посредством интернет-ресурсов Гимназии и родителей (законных представителей). Такая форма информирования может применяться исключительно по желанию родителей (законных представителей) обучающихся.

**4.11.** Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Решение о переводе принимается Педагогическим советом Гимназии и оформляется приказом директора Гимназии.

Учащиеся не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Гимназия, родители (законные представители) обучающегося обязаны создать условия обучающимся для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. В личное дело обучающегося вносится запись - «условно переведен».

Аттестация обучающегося, условно переведенного в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение учебного года.

При положительном результате аттестации Педагогический совет Гимназии принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно, с соответствующей записью в личном деле обучающегося. При отрицательном результате аттестации директор вправе по ходатайству родителей (законных представителей) обучающегося назначить повторную аттестацию. В случае если обучающийся, условно переведенный в следующий класс, не ликвидирует в течение учебного года задолженность по предмету, он не может быть переведен в последующий класс. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

Обучающиеся на ступенях начального и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника Гимназии (при их наличии) или продолжают получать образование в иных формах. Обучающиеся на ступени среднего общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

Обучающиеся, не освоившие программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

**4.12.** Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией обучающихся. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, проводится в форме единого государственного экзамена. Иные формы проведения государственной итоговой аттестации могут быть установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, освоивших программы среднего общего образования. Результаты единого государственного экзамена признаются Гимназией как результаты государственной итоговой аттестации. Лицам, сдавшим единый государственный экзамен, выдается свидетельство о результатах единого государственного экзамена. Выпускникам Гимназии после прохождения ими итоговой аттестации выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный гербовой печатью Гимназии. Выпускники, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательных программ среднего общего образования, награждаются в установленном порядке золотой или серебряной медалью «За особые успехи в учении». Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении или о периоде обучения в Гимназии. Лица, не прошедшие государственной

(итоговой) аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно государственную итоговую аттестацию, но не ранее чем через год.

**4.13.** Гимназия по желанию обучающегося и его родителей (законных представителей) содействует освоению общеобразовательных программ или их отдельных разделов в форме семейного образования, самообразования или экстерната. Гимназия обеспечивает индивидуальное обучение на дому обучающихся в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья по заявлению родителя (законного представителя).

**4.14.** По решению Педагогического совета за неоднократно совершенные грубые нарушения устава Гимназии допускается исключение из Гимназии обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде: причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей Гимназии; причинения ущерба имуществу Гимназии; имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей Гимназии; дезорганизации работы Гимназии как Гимназии. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. Гимназия незамедлительно обязана проинформировать об исключении обучающегося из Гимназии его родителей (законных представителей) и Учредителя. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с органом местного самоуправления и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из Гимназии, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом общеобразовательном учреждении.

**4.15.** На бесплатной для обучающихся основе Гимназия оказывает следующие дополнительные образовательные услуги: ведение кружков, факультативов, спецкурсов, расширяющих знания обучающихся.

**4.16.** Образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими общеобразовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, для обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности, Гимназия может оказывать на договорной основе в форме дополнительных платных занятий.

К платным дополнительным образовательным услугам Гимназии относятся:

- 1) специальные курсы, дополнительные предметы и циклы дисциплин сверх часов и сверх программ по данным дисциплинам, предусмотренных учебным планом;
- 2) курсы:
  - а) по подготовке к поступлению в образовательные учреждения высшего и среднего профессионального образования;
  - б) по изучению иностранных языков;
  - в) по информатике и вычислительной технике;
  - г) и другим областям знания.

3) студии, кружки, группы, школы, клубы и т.п. объединения, работающие по рекомендованным и авторским программам дополнительного образования:

- а) художественно-эстетической направленности (коллективного или индивидуального обучения: по обучению игре на музыкальных инструментах, пению, танцам, обучению живописи, графике, скульптуре, народным промыслам и др.);
- б) физкультурно-спортивной направленности (секции, группы по различным видам спорта и оздоровлению);
- в) прикладного характера (обучение кройке и шитью, вязанию, домоводству; сельскохозяйственному труду; фото-, кино-, видео-, радиodelу и др.);
- г) духовно-нравственной направленности (духовное краеведение, патриотическое воспитание, теологические дисциплины и т.д.).

4) группы по адаптации детей к условиям школьной жизни;

5) организация досуга детей (детские праздники, клубы по интересам, творческие мастерские, лектории, театры, концертная деятельность, организация экскурсий, паломничества, туристические походы, спортивно-зрелищных мероприятий и др.);

б) учебно-производственные мастерские.

Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны Гимназией взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и федеральных государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

Платные дополнительные образовательные услуги могут осуществляться за счет:

- средств родителей (законных представителей);
- спонсорских средств;
- средств сторонних организаций;
- средств частных лиц.

Платные дополнительные образовательные услуги в соответствии со статьей 16 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия Потребителя. Отказ Потребителя от предполагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Гимназией основных образовательных услуг.

Требования к оказанию платных дополнительных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами.

Гимназия обязана обеспечить оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных дополнительных услуг, а при наличии свидетельства о государственной аккредитации – и в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Гимназия имеет право привлекать организации всех форм собственности для оказания платных дополнительных услуг при наличии у них лицензии на право ведения образовательной деятельности.

## **5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**5.1.** Деятельность Гимназии финансируется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области и нормативными правовыми актами городского округа Звенигород.

**5.2.** Собственником имущества, переданного Гимназии в оперативное управление является муниципальное образование «Городской округ Звенигород».

**5.3.** Собственником имущества, приобретенного Гимназией за счет собственных средств, полученных от предоставления дополнительных платных услуг, пожертвований и других источников является Гимназия.

**5.4.** Гимназия не вправе заключать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение основных фондов Гимназии в пользу третьих лиц. Такие сделки и договорные отношения являются недействительными с момента их заключения.

**5.5.** Гимназия, при осуществлении разрешенной приносящей доход деятельности, самостоятельно распоряжается доходами от этой деятельности и имуществом, приобретенным за счет этих доходов, в соответствии с уставными целями деятельности;

**5.6.** При осуществлении оперативного управления муниципальным имуществом Гимназия обязана:

1) эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;

2) обеспечить сохранность и использование закрепленного за ней на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;

3) не допускать ухудшения технического состояния имущества, закрепленного на праве оперативного управления. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

4) осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за ней имущества; при этом не подлежат возмещению любые не предусмотренные нормами произведенные улучшения закрепленного на праве оперативного управления имущества;

5) осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества, передаваемого в оперативное управление. При этом списанное имущество, (в том числе в связи с износом) исключается из состава имущества, переданного в оперативное управление, на основании акта списания. Включение и исключение из состава имущества, переданного в оперативное управление, оформляется дополнением к акту приема-передачи.

**5.7.** Движимое имущество, в том числе особо ценное, закрепленное за Гимназией на праве оперативного управления, может быть изъято как полностью, так и частично собственником в случаях не востребоваемости или использования не по назначению в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

**5.8.** Средства, приобретенные Гимназией за счет доходов от собственной приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Гимназии и не подлежат изъятию или отчуждению по решению Учредителя, за исключением случаев ликвидации Гимназии, либо добровольного отчуждения имущества Гимназии в пользу Учредителя по решению Наблюдательного совета.

**5.9.** Гимназия отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами и принадлежащим ей имуществом, находящимся в оперативном управлении, за исключением недвижимого и особо ценного движимого



имущества, закрепленного за ней Учредителем или приобретенного Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение этого имущества. Собственник имущества Гимназии не несет ответственности по обязательствам Гимназии. Гимназия не отвечает по обязательствам собственника имущества.

**5.10.** Источником формирования имущества и финансовых средств Гимназии являются:

- 1) бюджетные поступления в виде субсидий;
- 2) имущество, переданное Гимназии на праве оперативного управления, включая недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество;
- 3) дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных услуг, безвозмездные и целевые поступления, пожертвования от физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных;
- 4) средства от осуществления приносящей доход деятельности;
- 5) другие источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации – Московской области, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ Звенигород». Привлечение Гимназией дополнительных средств финансирования не влечет за собой снижения нормативов и абсолютных размеров ее финансирования за счет средств бюджета муниципального образования «городского округа Звенигород» в рамках муниципального задания.

**5.11.** Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субвенций из бюджета Московской области и субсидий из бюджета муниципального образования «Городской округ Звенигород». Объем субвенций и субсидий Учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг в сфере дополнительного образования рассчитывается Учредителем одновременно с формированием муниципального задания на очередной финансовый год. Изменение объема субсидии, предоставленной Учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

**5.12.** Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением собственником (уполномоченным органом) или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

**5.13.** Гимназия самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами, а также определяет структуру управления, штатное расписание, разрабатывает и утверждает соответствующие должностные инструкции для работников Гимназии.

**5.14.** Гимназия вправе осуществлять самостоятельно финансово - хозяйственную деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, и распоряжаться доходами от этой деятельности, иметь самостоятельный баланс и счет в кредитной организации.

**5.15.** Гимназия может оказывать на договорной основе обучающимся, населению, предприятиям, учреждениям и организациям всех форм собственности платные

дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими общеобразовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

Доход от платных услуг Гимназия использует в соответствии с уставными целями деятельности. Средства, полученные от оказания платных услуг, используются на обеспечение и развитие образовательного процесса, в том числе на приобретение учебного оборудования, инвентаря, оргтехники, библиотечного и методического фонда, внедрение новейших образовательных технологий, социальную и материальную поддержку работников Гимназии, организацию содержательного досуга обучающихся (экскурсии, паломничества, праздники и иные социально-культурные массовые мероприятия).

Если платная дополнительная образовательная услуга, оказываемая Гимназией, не отвечает требованиям Потребителя, социально не значима, неконкурентоспособна и не может возместить произведенные затраты, то оказание такой услуги для Гимназии нецелесообразно.

**5.16.** Гимназия вправе вести иную приносящую доход деятельность, предусмотренную ее Уставом. К иной приносящей доход деятельности Гимназии относятся:

1) торговля покупными товарами, оборудованием, относящимся к образовательной деятельности;

2) оказание посреднических услуг;

3) организация лагерей с дневным пребыванием;

4) сдача в аренду имущества в случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ Звенигород». Собственник имущества Гимназии и (или) Учредитель не несут ответственности по обязательствам Гимназии, вытекающим из приносящей доход деятельности.

**5.17.** Гимназия по согласованию с Учредителем для реализации уставных целей вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя, а также использовать имущество других юридических и физических лиц на иных условиях, не противоречащих законодательству Российской Федерации, правовым актам органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ Звенигород».

**5.18.** Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для осуществления целей, определенных в настоящем Уставе.

**5.19.** Учреждение вправе для достижения уставных целей получать кредиты в кредитных организациях, в случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации .

**5.20.** Гимназия имеет право устанавливать прямые связи с зарубежными предприятиями, учреждениями, организациями, осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**5.21.** Гимназия обязана обеспечить содержание закрепленных за ней объектов недвижимости (нежилых помещений, сооружений, прилегающей территории), а также движимого имущества (предметов, оборудования необходимых для осуществления образовательной деятельности) на уровне, соответствующем нормативам, действующим на территории Московской области. Развитие материально-технической базы Гимназии

осуществляется самой Гимназией в пределах закрепленных за ней бюджетных и полученных внебюджетных средств. Расходы на капитальный ремонт нежилых помещений несет их собственник. Содержание нежилых помещений (в том числе коммунальные расходы), а также обустройство и содержание прилегающей территории, используемых Гимназий в уставных целях, осуществляет Гимназия за счёт средств, выделяемых Учредителем.

**5.22.** Гимназия обязана вести налоговый, статистический и бухгалтерский учет в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

**5.23.** Гимназия ежегодно представляет Учредителю расчет расходов на выполнение муниципального задания, содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, а также финансовое обеспечение развития Гимназии в рамках реализуемых образовательных программ.

## **6. УПРАВЛЕНИЕ ГИМНАЗИЕЙ**

**6.1.** Управление Гимназией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **6.2. К компетенции Учредителя относятся:**

- 1) утверждение устава Гимназии, внесение в него изменений;
- 2) рассмотрение и одобрение предложений директора Гимназии о создании и ликвидации филиалов Гимназии, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) реорганизация и ликвидация Гимназии, а также изменение его типа;
- 4) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 5) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 6) назначение директора Гимназии и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- 7) рассмотрение и одобрение предложений директора Гимназии о совершении сделок с имуществом Гимназии в случаях, если в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие учредителя Гимназии;
- 8) решение о назначении членов наблюдательного совета автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий;
- 9) созыв заседания Наблюдательного совета Гимназии;
- 10) формирование и утверждение муниципального задания в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью и финансовое обеспечение его выполнения, а также финансовое обеспечение развития Гимназии;
- 11) определение периодического печатного издания, в котором Гимназия обязана ежегодно опубликовать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ней имущества;
- 12) решение иных предусмотренных Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и другими федеральными законами вопросов;
- 13) согласование штатного расписания.

**6.3.** Управление Гимназией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

**6.3.1.** Непосредственное руководство Гимназией осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор. Директор назначается на должность

распоряжением администрации городского округа Звенигород с заключением трудового договора. Должностные обязанности директора Гимназии не могут исполняться по совместительству. Директор действует на основе единоначалия, решает все вопросы деятельности Гимназии, не входящие в компетенцию органов управления Гимназии и Учредителя.

#### **Директор Гимназии без доверенности:**

- 1) действует от имени Гимназии, представляет ее интересы во всех отечественных и зарубежных организациях, государственных и муниципальных органах, в том числе в правоохранительных органах, судах всех инстанций;
- 2) заключает договоры, в том числе трудовые;
- 3) выдает доверенности;
- 4) открывает счета (банковские или лицевые) в установленном порядке, пользуется правом распоряжения имуществом «Гимназии» в пределах, установленных законом и настоящим Уставом;
- 5) издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся Гимназии;
- 6) утверждает структуру Гимназии и штатное расписание, графики работы и расписание занятий, годовой календарный учебный график, образовательную программу и рабочие программы;
- 7) утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
- 8) распределяет обязанности между работниками Гимназии, утверждает должностные инструкции;
- 9) распределяет учебную нагрузку, устанавливает заработную плату, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, премиальные выплаты на основании Положения об оплате труда работников Гимназии в пределах собственных финансовых средств и с учетом ограничений, установленных федеральными и местными нормативами;
- 10) принимает и увольняет работников Гимназии, применяет к ним меры дисциплинарного взыскания, поощряет за добросовестный труд;
- 11) осуществляет контроль за подбором и расстановкой кадров, несет ответственность за уровень их квалификации;
- 12) обеспечивает открытость, доступность документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 13) участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса;
- 14) представляет годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету на ее утверждение.
- 15) Совмещение должности директора Гимназии с другими руководящими должностями внутри или вне Гимназии не допускается.

#### **6.3.2. В Гимназии сформированы коллегиальные органы управления:**

##### **I. Наблюдательный совет**

##### **II. Педагогический совет Гимназии**

##### **III. Общее собрание работников Гимназии**

##### **I. Наблюдательный совет Гимназии**

- 1) Наблюдательный совет Гимназии создан в составе не менее чем пять и не более чем одиннадцать членов.

- 2) В состав Наблюдательного совета входят:
  - представители Учредителя (не более 1/3 от состава Наблюдательного совета);
  - представители общественности, в т.ч. родители (законные представители);
  - представители работников Гимназии.
- 3) Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.
- 4) Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.
- 5) Директор Гимназии и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Гимназии. Директор участвует в заседаниях Наблюдательного совета Гимназии с правом совещательного голоса.
- 6) Членами Наблюдательного совета Гимназии не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.
- 7) Гимназия не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета Гимназии вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Гимназии.
- 8) Члены Наблюдательного совета Гимназии могут пользоваться услугами Гимназии только на равных условиях с другими гражданами.
- 9) Решение о назначении членов Наблюдательного совета Гимназии или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Гимназии.
- 10) Полномочия члена Наблюдательного совета Гимназии могут быть прекращены досрочно:
  - по просьбе члена Наблюдательного совета Гимназии;
  - в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Гимназии своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Гимназии в течение четырех месяцев;
  - в случае привлечения члена Наблюдательного совета Гимназии к уголовной ответственности.
- 11) Полномочия члена Наблюдательного совета Гимназии, являющегося представителем Учредителя и состоящего с Учредителем в трудовых отношениях:
  - прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
  - могут быть прекращены досрочно по представлению Учредителя.
- 12) Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Гимназии в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Гимназии.
- 13) Председатель Наблюдательного совета Гимназии избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Гимназии членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Гимназии.
- 14) Представитель работников Гимназии не может быть избран председателем Наблюдательного совета Гимназии.
- 15) Наблюдательный совет Гимназии в любое время вправе переизбрать своего председателя.
- 16) Председатель Наблюдательного совета Гимназии организует работу Наблюдательного совета Гимназии, созывает его заседания, председательствует на них и

организует ведение протокола.

17) В отсутствие председателя Наблюдательного совета, его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Гимназии, за исключением представителя работников Гимназии.

18) Секретарь избирается членами Наблюдательного совета из своего состава простым большинством голосов.

19) Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний, ведение протоколов, оповещение членов Наблюдательного совета о месте и времени заседаний.

**20) К компетенции Наблюдательного совета Гимназии относится рассмотрение следующих вопросов:**

- а) предложения Учредителя или директора Гимназии о внесении изменений в устав Гимназии;
- б) предложения Учредителя или директора Гимназии о создании и ликвидации филиалов Гимназии, об открытии и о закрытии его представительств;
- в) предложения Учредителя или директора Гимназии о реорганизации Гимназии или о его ликвидации;
- г) предложения Учредителя или директора Гимназии об изъятии имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления;
- д) предложения директора Гимназии об участии Гимназии в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- е) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Гимназии;
- ж) по представлению директора Гимназии проекты отчетов о деятельности Гимназии и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Гимназии;
- з) предложения директора Гимназии о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» Гимназия не вправе распоряжаться самостоятельно;
- и) предложения директора Гимназии о совершении крупных сделок;
- к) предложения директора Гимназии о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- л) предложения директора Гимназии о выборе кредитных организаций, в которых Гимназия может открыть банковские счета;
- м) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Гимназии и утверждения аудиторской организации.

21) По вопросам, указанным в подпунктах «а-г» и «з», Наблюдательный совет Гимназии дает рекомендации. Учредитель Гимназии принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Гимназии.

22) По вопросу, указанному в подпункте «е» пункта 20, Наблюдательный совет Гимназии дает заключение, копия которого направляется Учредителю Гимназии. По вопросам, указанным в подпункте «д» и «л» пункта 20, Наблюдательный совет Гимназии дает заключение. Директор Гимназии принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Гимназии.

23) Документы, представляемые в соответствии с подпунктом «ж» пункта 20,

утверждаются Наблюдательным советом Гимназии. Копии указанных документов направляются Учредителю Гимназии.

24) По вопросам, указанным в подпунктах «и», «к» и «м» пункта 20 Наблюдательный совет Гимназии принимает решения, обязательные для директора Гимназии.

25) Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах «а»-«з» и «л» пункта 20, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Гимназии.

26) Решения по вопросам, указанным в подпунктах «и» и «м» пункта 20, принимаются Наблюдательным советом Гимназии большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Гимназии.

27) Решение по вопросу, указанному в подпункту «к» пункта 20, принимается Наблюдательным советом Гимназии в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

28) Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Гимназии не могут быть переданы на рассмотрение других органов управления Гимназии.

29) По требованию Наблюдательного совета Гимназии или любого из его членов другие органы управления Гимназии обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Гимназии.

**30) Порядок проведения заседаний наблюдательного совета Гимназии:**

- а) заседания Наблюдательного совета Гимназии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал;
- б) заседание Наблюдательного совета Гимназии созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Гимназии, члена Наблюдательного совета Гимназии или директора Гимназии;
- в) в заседании Наблюдательного совета Гимназии вправе участвовать директор Гимназии. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Гимназии лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета Гимназии, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Гимназии.
- г) Заседание Наблюдательного совета Гимназии является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Гимназии извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Гимназии. Передача членом Наблюдательного совета Гимназии своего голоса другому лицу не допускается.
- д) Уставом Гимназии может предусматриваться возможность учета представленного в письменной форме мнения члена Наблюдательного совета Гимназии, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможность принятия решений Наблюдательным советом Гимназии путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 28 и 29 настоящего Устава.
- е) Каждый член Наблюдательного совета Гимназии имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Гимназии.
- ж) Первое заседание Наблюдательного совета Гимназии после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Гимназии созывается по

требованию Учредителя Гимназии. До избрания председателя Наблюдательного совета Гимназии на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Гимназии, за исключением представителя работников Гимназии.

## **II. Педагогический совет Гимназии**

В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей в Гимназии действует Педагогический совет - коллегиальный постоянно действующий орган управления, объединяющий педагогических работников Гимназии.

1) В состав Педагогического совета входят: директор Гимназии, его заместители, педагогические работники.

2) Директор Гимназии входит в состав Педагогического совета Гимназии по должности и является его председателем.

3) Педагогический совет Гимназии избирает из своего состава секретаря на срок до одного года. Секретарь педсовета ведет свою документацию педсовета и работает на общественных началах.

4) Педагогический совет Гимназии:

- а) принимает решения о проведении в данном календарном году промежуточной аттестации в форме экзаменов или зачетов;
- б) принимает решения о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося) о его оставлении на повторное обучение в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения;
- в) обсуждает годовой календарный учебный график;
- г) обсуждает и выбирает учебные программы, планы, учебники, формы, методы учебно-воспитательного процесса и способы их реализации;
- д) организует работу по развитию творческих инициатив, освоению новых педагогических технологий, распространению передового опыта;
- е) решает вопросы о создании кружков, студий, клубов и других объединений учащихся;
- ж) допускает учащихся к экзаменам, переводит учащихся в следующий класс или оставляет их на повторный курс;
- з) решает вопросы о годовых оценках поведения учащихся, о поощрениях и взысканиях и т.д.;
- и) проводит опытно-экспериментальные работы;
- к) определяет направления взаимодействия учебного заведения с различными организациями, поддерживающими учебно-воспитательный процесс;
- л) принимает решение об исключении обучающегося из Гимназии;

5) Педагогический совет Гимназии созывается директором по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Гимназии. Решение Педагогического совета Гимназии является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Гимназии и, если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. Процедура голосования



определяется Педагогическим советом Гимназии. Решения Педагогического совета реализуются приказами директора Гимназии.

### **III. Общее собрание работников Гимназии**

1) Общее собрание работников Гимназии созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

2) Общее собрание работников – это постоянно действующий орган управления.

3) В заседании Общего собрания работников могут принимать участие все работники Гимназии.

4) Собрание считается правомочным, если на нем присутствует более двух третей всех работников Гимназии.

5) Инициатором созыва Общего собрания работников Гимназии может быть Учредитель, директор Гимназии или не менее одной трети работников Гимназии.

6) Решения на Общем собрании принимаются простым большинством голосов. Процедура голосования определяется Общим собранием работников Гимназии.

7) Для ведения собрания избирается председатель и секретарь. Ход собрания протоколируется.

#### **8) К компетенции Общего собрания работников Гимназии относятся:**

- а) Принятие правил внутреннего трудового распорядка Гимназии;
- б) принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- в) принятие коллективного договора;
- г) принятие локальных актов;
- д) формирование органов трудового коллектива Гимназии и профсоюзной организации Гимназии;
- е) выдвижение коллективных требований работников Гимназии и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- ж) принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;
- з) рекомендует педагогических работников учебного заведения к различным видам поощрений.

### **6.4. Заключение трудового договора с педагогическими работниками Гимназии**

1) Гимназия является работодателем для работников Гимназии. Трудовые правоотношения работника и Гимназии регулируются трудовым договором, условия которого не должны противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

2) Заработная плата и должностной оклад работнику Гимназии выплачиваются за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником Гимназии других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Оплата труда работников Гимназии определяется на основании Положения об оплате труда работников Гимназии.

3) На педагогическую работу в Гимназии принимаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в соответствии с действующим законодательством в сфере образования. К образовательной деятельности не допускаются

лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные, тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации.

**4) Для поступления на педагогическую работу в Гимназию обязательны следующие документы:**

- а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- б) трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- в) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- г) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

д) документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;

е) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

ж) медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для работы с детьми;

з) В отдельных случаях с учетом специфики работы настоящим Кодексом, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации может предусматриваться необходимость предъявления при заключении трудового договора дополнительных документов.

и) Запрещается требовать от лица, поступающего на работу, документы помимо предусмотренных настоящим Кодексом, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

5) При заключении трудового договора впервые трудовая книжка и страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования оформляются работодателем.

б) В случае отсутствия у лица, поступающего на работу, трудовой книжки в связи с ее утратой, повреждением или по иной причине работодатель обязан по письменному заявлению этого лица (с указанием причины отсутствия трудовой книжки) оформить новую трудовую книжку.

7) При приеме на работу администрация Гимназии знакомит принимаемого работника с Уставом Гимназии, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и другими документами, регламентирующими деятельность Гимназии.

**6.5.** Гимназия обязуется осуществлять воинский учет граждан в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете» и своевременно подавать данные о движении военнообязанных, а также обеспечить получение обучающимися начальных знаний об обороне государства, о воинской обязанности граждан Российской Федерации,

приобретение обучающимися навыков в области гражданской обороны, подготовку обучающихся – граждан мужского пола по основам военной службы.

## **7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

**7.1.** Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники Гимназии.

**7.2.** Права и обязанности участников образовательного процесса в Гимназии определяются действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, настоящим Уставом.

### **7.2.1. Права, обязанности и ответственность обучающихся**

#### **1. Обучающимся Гимназии предоставляются академические права на:**

1) формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

4) получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

5) получение дополнительных образовательных услуг (в том числе платных);

6) освоение наряду с учебными предметами по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, преподаваемых в Гимназии, в установленном ею порядке, а также учебных предметов преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

7) зачет Гимназией, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

8) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

9) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

10) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

11) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

12) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти;

13) перевод для получения образования по другой форме обучения;

14) переход с платного обучения на бесплатное обучение;

- 15) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;
- 16) участие в управлении Гимназии в порядке, установленном ее уставом;
- 17) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Гимназии;
- 18) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Гимназии;
- 19) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- 20) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;
- 21) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;
- 22) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- 23) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- 24) получение информации от Гимназии о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими направлениям подготовки;
- 25) иные академические права, предусмотренные Федеральным законом об образовании, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Гимназии.

**2. Обучающимся Гимназии предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:**

- обеспечение питанием;
- иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами Учредителя, локальными нормативными актами.

**3.** Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Гимназии по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной

программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

4. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Гимназии, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

5. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах.

6. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

7. В случае прекращения деятельности Гимназии аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе Учредитель обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования Учредитель обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

#### **8. Обучающиеся Гимназии обязаны:**

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования Устава Гимназии, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Гимназии, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Гимназии.

**9.** Дисциплина в Гимназии, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

**10.** За неисполнение или нарушение устава Гимназии, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Гимназии.

**11.** Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

**12.** Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

**13.** При выборе меры дисциплинарного взыскания Гимназия должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

**14.** По решению организации Гимназии, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Гимназии, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Гимназии, а также нормальное функционирование Гимназии.

**15.** Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

**16.** Гимназия, незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Комитет образования и социальной сферы. Комитет образования и социальной сферы, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Гимназии, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

**17.** Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

**18.** Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

**19. Обучающимся Гимназии запрещается:**

- 1) приносить, передавать, использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- 2) использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;
- 3) производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- 4) совершать иные действия, нарушающие права и свободы человека и гражданина.

**7.2.2. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся**

**1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:**

1) дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Гимназии;

2) знакомиться с Уставом гимназии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими Гимназию;

3) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

4) защищать права и законные интересы обучающихся;

5) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

б) вносить предложения по оказанию дополнительных платных и бесплатных услуг;

7) вносить добровольные пожертвования и целевые взносы для развития Гимназии;

8) посещать Гимназию и беседовать с учителями в свободное от уроков время;

9) принимать участие в управлении Гимназией, в форме, определяемой Уставом этой организации;

10) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

**2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:**

1) обеспечить получение детьми общего образования;

2) соблюдать правила внутреннего распорядка Гимназии, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Гимназией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3) нести ответственность за воспитание детей, их психическое и физическое состояние, получение ими общего образования;

4) соблюдать режим, поддерживать традиции и авторитет Гимназии;

5) посещать родительские собрания, приходить в Гимназию по предложению учителей, классного руководителя, администрации Гимназии в согласованное время;

6) соблюдать этические и моральные нормы и правила общения с детьми и работниками Гимназии;

7) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Гимназии.

**3.** Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Федеральным законом об образовании, иными федеральными законами, договором об образовании.

**4.** За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом об образовании и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

### **7.2.3. Права, обязанности и ответственность педагогических работников Гимназии**

**1. Педагогические работники Гимназии пользуются следующими академическими правами и свободами:**

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета;

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Гимназии к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения



образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Гимназии;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Гимназии;

9) право на участие в управлении Гимназией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом Гимназии;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к Гимназии, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

## **2. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:**

1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск;

4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы;

5) право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости;

6) право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

7) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами.

**3.** В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом Гимназии, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

**4.** Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Гимназии определяется правилами внутреннего трудового распорядка, иными

локальными нормативными актами Гимназии, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий.

#### **5. Педагогические работники Гимназии обязаны:**

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов в соответствии с утвержденной рабочей программой;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

10) нести персональную ответственность за жизнь, здоровье детей во время образовательного процесса;

11) соблюдать требования правил охраны труда и техники безопасности, обо всех случаях травматизма незамедлительно сообщать администрации Гимназии;

12) соблюдать правила пожарной безопасности и пользования помещениями Гимназии;

13) содержать свое рабочее место, мебель, оборудование и приспособления в исправном и аккуратном состоянии, поддерживать чистоту на рабочем месте;

14) соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов;

15) способствовать выявлению и развитию способностей у детей;

16) эффективно использовать учебное оборудование, экономно и рационально расходовать сырье, электроэнергию и другие материальные ресурсы;

17) соблюдать законные права и свободы обучающихся, их родителей (законных представителей);

18) поддерживать постоянную связь с родителями (законными представителями) обучающихся;

19) принимать участие в разборе конфликтов по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающихся или других лиц в части, касающейся компетенции данного педагогического работника;

- 20) своевременно заполнять и аккуратно вести установленную документацию;
- 21) проходить обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- 22) соблюдать Устав Гимназии, правила внутреннего трудового распорядка.

**6.** Педагогический работник Гимназии, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

**7.** Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

**8.** Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, учитывается при прохождении ими аттестации.

## **8. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ ГИМНАЗИИ**

**8.1. К учредительным документам, регламентирующим деятельность Гимназии, относятся:**

- Постановление о создании муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Православная гимназия во имя преподобного Саввы Сторожевского» городского округа Звенигород.
- Устав.

**8.2. К локальным актам, регламентирующим деятельность Гимназии, относятся:**

- правила;
- положения;
- инструкции;
- планы;
- соглашения;
- иные документы, относящиеся к локальным актам.

**8.3.** Локальные правовые акты не могут противоречить настоящему Уставу.

## **9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ГИМНАЗИИ И ИЗМЕНЕНИЕ ЕГО ТИПА**

**9.1.** Реорганизация Гимназии может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких автономных учреждений;

2) присоединения к Гимназии одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

3) разделения Гимназии на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

4) выделения из Гимназии одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

**9.2.** Гимназия может быть реорганизована в форме слияния или присоединения, если она создана на базе имущества одного и того же собственника.

**9.3.** По решению Учредителя Гимназии может быть изменен его тип и таким образом создано бюджетное или казенное учреждение.

**9.4.** Гимназия может быть ликвидирована по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

**9.5.** Требования кредиторов Гимназии удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом "Об автономных учреждениях" может быть обращено взыскание.

**9.6.** Имущество Гимназии, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Гимназии, передается ликвидационной комиссией Учредителю Гимназии.

**9.7.** При реорганизации или ликвидации Гимназии, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, Учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие общеобразовательные учреждения по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся.

Прошито, пронумеровано  
36 (тридцать шесть) листов

ФИО

должность

подпись

*Е.И.Р.*



Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью 36

( тридцать шесть )

листов

Директор  
М.А. Иншакова

*М.А. Иншакова*

