

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Православная гимназия во имя преподобного Саввы Сторожевского»
городского округа Звенигород**

143180, Московская область, г. о. Звенигород, ул. Московская, д. 35,
тел.: 8 498 697 68 77, e-mail: zveng2012@yandex.ru

Принято
На заседании Педагогического совета
Гимназии № ____
от « ____ » _____ 201 г.

Утверждено
приказом директора МАОУ «Православная
гимназия» г. о. Звенигород
№ _____
От « ____ » _____ 201 г.

**Положение
о добровольных взносах и пожертвованиях
родителей (законных представителей) обучающихся**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Налоговым Кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Уставом гимназии, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области.

1.2. Основным источником финансирования гимназии являются бюджетные средства.

1.3. Источники финансирования гимназии, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику финансирования. Привлечение гимназией дополнительных источников финансирования гимназии не влечет за собой сокращение объемов финансирования гимназии из бюджета.

1.4. Настоящее положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц.

1.5. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц гимназии являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.6. Благотворительная деятельность в форме передачи имущества, в том числе денежных средств, может осуществляться на основании двух видов гражданско-правовых отношений: дарения (ст. 572 ГК РФ) и пожертвования (ст. 582 ГК РФ).

II. Основные понятия

- 2.1. Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся.
- 2.2. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.
- 2.3. Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользованных целях.
- 2.4. Жертвователю - физическое или юридическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование.
- 2.5. Безвозмездная помощь (содействие) – выполняемые для гимназии работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

III. Цели и задачи

- 3.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются учреждением в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.
- 3.2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они исполняются администрацией МАОУ «Православная гимназия» г. о. Звенигород согласно с Наблюдательным советом учреждения на:

- на организацию воспитательного и образовательного процесса;
- укрепление материально-технического и учебно-методического обеспечения гимназии (приобретение ТСО, методико-дидактического материала, наглядных пособий, научной, художественной и учебной литературы, подписных изданий, мебели, инструментов и оборудования, канцтоваров и хозяйственных материалов, материалов для уроков технологии, средств дезинфекции,);
- содержание и обслуживание множительной техники
- создание интерьера и эстетического оформления гимназии;
- проведение гимназических внеурочных и внеклассных мероприятий;
- благоустройство территории;
- материальное стимулирование участников образовательного процесса;
- ремонтно-строительные работы;
- оплату труда привлеченных работников;
- неотложные нужды гимназии, связанные с образовательным процессом.

IV. Порядок привлечения, приёма и учёта добровольных пожертвований

- 4.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд гимназии относится к компетенции гимназии. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения или согласия учредителя.
- 4.2. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой внебюджетный счет гимназии в безналичной форме расчетов.

4.3. Администрация гимназии, Наблюдательный совет вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи гимназии с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

4.4. Добровольные пожертвования гимназии могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.

4.5. При внесении пожертвований юридическим лицом, необходимо заключить договор пожертвования имущества по типовой форме;

4.6. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе:

- определять целевое назначение вносимого им пожертвования;
- передать полномочия Наблюдательному Совету гимназии по определению целевого назначения вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по типовой форме.

4.7. По результатам заседания Наблюдательного Совета гимназии формируется решение и составляется протокол, содержащий сведения о целях и сроках использования поступивших пожертвований или целевых взносов.

4.8. Безвозмездное получение гимназией имущества может осуществляться по договору дарения или по договору пожертвования.

4.9. Директор гимназии организует с помощью бухгалтерии отдельный бухгалтерский учет целевых взносов и добровольных пожертвований в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства.

4.10. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами гимназии в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, ведению спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договору и актам приема-передачи установленного образца, подписываются директором гимназии и жертвователем.

V. Полномочия Наблюдательного Совета гимназии

5.1. В рамках настоящего положения к полномочиям Наблюдательного Совета гимназии относится:

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития гимназии;
- определение рекомендаций о размере добровольных пожертвований и целевых взносов, которые будут внесены законными представителями и иными физическими и юридическими лицами;
- определение целевого назначения и сроков освоения денежных средств;
- определение формы отчетности, по которой предоставляется отчет жертвователям, с указанием сроков предоставления отчета;
- осуществление контроля за использованием пожертвований жертвователей на нужды

гимназии.

5.2. В соответствии с уставом гимназии Наблюдательного Совета гимназии, принимая решение о целевом назначении поступивших пожертвований, может направить денежные средства на следующие цели:

- приобретение необходимого гимназии имущества или оборудования, хозяйственных и строительных материалов,
- развитие и укрепление материально-технической базы гимназии,
- охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период учебно-воспитательного процесса
- решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности гимназии и действующему законодательству Российской Федерации.

VI. Ведение бухгалтерского и налогового учета целевых взносов и добровольных пожертвований

6.1. Гимназия, являющаяся получателем указанных целевых поступлений, через бухгалтерию ведет раздельный бухгалтерский и налоговый учет всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований.

Все хозяйственные операции оформляются при наличии первичных учетных документов, сформированных в соответствии с требованиями федерального закона о бухгалтерском учете.

6.2. Целевые взносы жертвователи вносят на лицевой внебюджетный счет гимназии через кассу бухгалтерии или отделений почты России, банки Российской Федерации, с которыми заключен договор на обслуживание по приему платежей.

6.3. Налоговый учет в гимназии ведется бухгалтерией гимназии с обязательным предоставлением отчета о целевом использовании имущества (в том числе денежных средств), работ, услуг, полученных в рамках пожертвования, целевых поступлений, в составе налоговой декларации по налогу на прибыль. Сведения налоговой декларации должны соответствовать данным налоговых регистров, утвержденных Учетной политикой гимназии.

VII. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям

7.1. Гимназия через бухгалтерию предоставляет Учредителю, в налоговый орган отчеты по установленной форме в установленные законодательством сроки.

7.2. Гимназия обязана на собраниях родителей в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен на информационных стендах учреждения и в обязательном порядке на официальном сайте гимназии в составе публичного доклада.

7.3. Отчет, сформированный за отчетный период и содержащий показатели о суммах поступивших средств по группам и в целом по учреждению, и об израсходованных суммах по направлениям расходов рассматривается и утверждается общегимназическим родительским комитетом или Наблюдательным Советом гимназии, о чем составляется соответствующий протокол.

VIII. Ответственность

8.1. За неисполнение требований настоящего Положения виновные должностные лица привлекаются к ответственности в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

IX. Заключительные положения

9.1. Запрещается отказывать законным представителям в приеме детей в гимназию или исключать из гимназии из-за невозможности или нежелания законных представителей вносить целевые взносы, добровольные пожертвования.

9.2. Запрещается принуждение со стороны работников гимназии к внесению законными представителями целевых взносов, добровольных пожертвований.

9.3. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств сотрудниками гимназии.